

Утверждаю:
 Директор МБОУ «СОШ №1» г.Микунь
 О.Ю.Ветошкина
 приказ №215/1 от 29.09.2022



ПЛАН
работы Совета профилактики на 2022-2023 учебный год
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1» г.Микунь

Цель: Снижение уровня правонарушений и преступлений среди учащихся школы. Воспитание законопослушных граждан.

Задачи:

1. Осуществление мер, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних, снижение количества правонарушений, совершенных обучающимися, в том числе повторных.
2. Создание условий для проявления учащимися нравственных и правовых знаний, развивать потребность в совершении нравственно оправданных поступков.
2. Формирование у учащихся потребности в здоровом образе жизни путем воспитания умения противостоять вредным привычкам.
3. Обеспечение социальной защиты детей и подростков.

№ п/п	Мероприятия	ответственные	Отметка о выполнении
Сентябрь	1. Утверждение состава совета профилактики. 2. Обсуждение плана работы Совета профилактики. 3. Определение совместной работы с ОПДН. 4. Отчет социального педагога о готовности обучающихся из семей СОП и семей риска к началу учебного года.	Социальный педагог, зам. по ВР, инспектор ПДН.	
	4. Обновление банка данных социального паспорта в который включаются: - малообеспеченные семьи - семьи СОП и группы риска - многодетные семьи - опекаемые дети - дети-инвалиды и ОВЗ - учащиеся, состоящие на ВШУ	Социальный педагог, классные руководители, зам. по воспитательной работе	
	5. Рассмотрение персональных дел с целью постановки на ВШУ.	Соц. педагог	
Октябрь-	1.: Рассмотрение персональных дел несовершеннолетних, нарушающих правила поведения в школе и общественных местах. 2. Профилактические беседы с	Классные руководители, социальный педагог, зам. директора по ВР,	

	3. Информация о внеурочной занятости обучающихся в школе и в учреждениях дополнительного образования. 4. Планирование занятости обучающихся во время осенних каникул. 5. Итоги успеваемости за первую четверть. 6. Персональные дела.		
ноябрь	1. Индивидуальная работа с семьями, уклоняющимися от воспитания детей. Посещение семей СОП на дому с составлением актов.	Социальный педагог, классные руководители	
	2. Итоги контроля посещаемости учебных занятий.	Классные руководители Соц. педагог	
	3. отчет классных руководителей о работе с детьми и семьями «группы риска» 4. Персональные дела. Снятие и постановка на ВШУ.	социальный педагог, классные руководители	
декабрь	1. Контроль внеурочной занятости обучающихся, состоящих на ВШУ.	Социальный педагог, зам. Директора по ВР, классные руководители.	
	2. Итоги контроля посещаемости и успеваемости за вторую четверть. 3. Индивидуальная работа с обучающимися, имеющими неудовлетворительные оценки за первое полугодие. 4. Персональные дела. Снятие и постановка на ВШУ.	Классные руководители, заместители директора по ВР, социальный педагог	
январь	1. Встречи с инспектором ПДН. Профилактика вредных привычек.	Классные руководители, зам. по ВР, преподаватель ОБЖ	
	2. Отчет социального педагога о проделанной работе за первое полугодие по работе с детьми с обучающимися, состоящими на ВШУ.	Соц. педагог	
	3.. Персональные дела.	Классные руководители, социальный педагог, зам. директора по ВР.	
Февраль-	1. Единый профилактический день. Контроль внеурочной занятости обучающихся, состоящих на ВШУ. Анализ типичных конфликтных ситуаций среди обучающихся.	Зам. директора по ВР, классные руководители, социальный педагог	
	2. Итоги контроля за посещаемостью учебных занятий, итоговая аттестация за третью четверть.	Классные руководители, социальный педагог	
	3. Планирование занятости учащихся в период весенних каникул. 4. Персональные дела.	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, соц. педагог	
Март	1. Итоги успеваемости за третью четверть.	Соц. педагог	
	2. Планирование занятости обучающихся в	Зам. Директора по	

	3. Информация о внеурочной занятости обучающихся в школе и в учреждениях дополнительного образования. 4. Планирование занятости обучающихся во время осенних каникул. 5. Итоги успеваемости за первую четверть. 6. Персональные дела.		
ноябрь	1. Индивидуальная работа с семьями, уклоняющимися от воспитания детей. Посещение семей СОП на дому с составлением актов.	Социальный педагог, классные руководители	
	2. Итоги контроля посещаемости учебных занятий.	Классные руководители Соц. педагог	
	3. отчет классных руководителей о работе с детьми и семьями «группы риска» 4. Персональные дела. Снятие и постановка на ВШУ.	социальный педагог, классные руководители	
декабрь	1. Контроль внеурочной занятости обучающихся, состоящих на ВШУ.	Социальный педагог, зам. директора по ВР, классные руководители.	
	2. Итоги контроля посещаемости и успеваемости за вторую четверть. 3. Индивидуальная работа с обучающимися, имеющими неудовлетворительные оценки за первое полугодие.	Классные руководители, заместители директора по ВР, социальный педагог	
	4. Персональные дела. Снятие и постановка на ВШУ.		
январь	1. Встречи с инспектором ПДН. Профилактика вредных привычек.	Классные руководители, зам. по ВР, соц. педагог, преподаватель ОБЖ	
	2. Отчет социального педагога о проделанной работе за первое полугодие по работе с обучающимися, состоящими на ВШУ.	Соц. педагог	
	3. Персональные дела.	Классные руководители, социальный педагог, зам. директора по ВР.	
Февраль-	1. Единый профилактический день. Контроль внеурочной занятости обучающихся, состоящих на ВШУ. Анализ типичных конфликтных ситуаций среди обучающихся.	Зам. директора по ВР, классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог	
	2. Итоги контроля за посещаемостью учебных занятий, итоговая аттестация за третью четверть.	Классные руководители, социальный педагог	
	3. Планирование занятости учащихся в период весенних каникул. 4. Персональные дела.	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, соц. педагог	
Март	1. Итоги успеваемости за третью четверть.	Соц. педагог	

	2. Планирование занятости обучающихся в период весенних каникул	Зам. Директора по ВР, социальный педагог, классные руководители.	
	3. Персональные дела.		
	4. Информация о правонарушениях за первый квартал 2022г.	Инспектор по делам несовершеннолетних	
Апрель			
	1. Собеседование с обучающимися, состоящими на ВШУ, и их родителями по вопросу летней занятости	Классные руководители, социальный педагог	
	2. Итоги контроля за посещаемостью учебных занятий, предварительная аттестация обучающихся 9,11 классов. 3. Отчет классных руководителей по совместной с родительскими комитетами работе с семьям «группы риска». 4. Отчет о работе родительского патруля. 5. Персональные дела.	Классные руководители, социальный педагог, зам. директора по ВР	
Май	1. Анализ работы школы по профилактике правонарушений за 2021-2022уч.год	Социальный педагог	
	2. Диагностика уровня воспитанности учащихся (на конец года)	Заместитель директора по ВР	
	3. Планирование летнего отдыха обучающихся, состоящих на ВШУ.	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители	
В течение всего года:	<ul style="list-style-type: none"> - Работа по обеспечению безопасности жизнедеятельности школьников. - Организация консультативной помощи обучающимся, состоящим на ВШУ и имеющим неудовлетворительные оценки по предметам. - Отчеты классных руководителей о работе по профилактике правонарушений. - Оформление документов в комиссию по делам несовершеннолетних, органы социальной защиты, в ИДН. - Заседания Совета профилактики по вопросам: <ul style="list-style-type: none"> 1) профилактика нарушений дисциплины, пропусков уроков, неуспеваемости; 2) выполнение родителями и опекунами своих обязанностей; 3) постановка на внутришкольный учет, снятие с внутришкольного учета; 4) отчет классных руководителей, социального педагога по организации нравственного и правового воспитания подростков. 	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, учитель ОБЖ, педагог-психолог, классные руководители.	